



Skolebestyrelsesmøde i Europa 20. februar 2025 kl. 17.00-20.00

Mødeleder: Jakob

Referent: Morten

Dagsorden

	Beskrivelse
1. Dagsorden	<p>Rammer for mødet</p> <ul style="list-style-type: none"> Valg af referent <p>Der er tilføjet punkter til Orientering fra ledelsen. Dagsorden godkendes Præsentation af SB-medlemmer og Stine, administrativ leder</p>
<p>2. Godkendelse af budget</p> <p><i>Formål: Budget 2025 præsenteres med henblik på tilretning og eventuel godkendelse</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> Præsentation af præmisserne for budgettet og af selve budgettet Kan vi se balancen i forhold til betalingsbudgettet. Kan vi se de ekstra tilførte midler til folkeskolerne i Aarhus i budgettet? <p>Stine fremlægger Budget og regnskab 2024. Viser et overskud på ca. 40.000. Udgift til kantine er 65.000 mindre en budgetteret. Et godt resultat. Ros til Gitte. Lønæssigt rammer udgifterne så godt som forventet. Udgifter til reparation af Chromebooks er ca. 100.000 mindre end forventet. Betalingsbudgettet viser underskud på 100.000 - der er overført ca. 1,5 mio. fra almenområdet Akkumuleret resultat for 2024 på ca. 4 mio.</p> <p>Budget 2025 Skolen er tildelt 1 mio. fra de fordelte varige midler til betalingsbudgettet. Det betyder Beder Skole i 2025 fra skal hente godt 500.000 fra almen til at dække underskuddet betalingsbudgettet. Tildeling til betalingsbudgettet hviler på socioøkonomiske præmisser i skoledistriktet.</p> <p>Budgetrammen er højere end 2024 grundet tildeling af midler til ny Nest-klasse. Der tildeles skolen 1,4 mio. fra de politisk besluttede midler – altså en ekstra tilførsel til Beder Skole</p> <p>Prioriteringer: Nyt komfur til kantine. Inventarkonto øges med fokus på udearealer, nye stole og borde Budget til undervisningsmaterialer fastholdes Der afsættes midler til nye AV-skærme til alle klasser Der er afsat midler til vedligehold af skolens samlinger af udlåns-Chromebooks til brug af 0. til 2. klasse. Eventuelt også indkøb af nye CB.</p>



Skolebestyrelsesmøde i Europa 20. februar 2025 kl. 17.00-20.00

Udgifterne i betalingsbudgettet øges en smule. Da der er løbende optag til specialklasser, budgetterer vi konservativ

Der har fra medarbejderne været ønske om en lejrskole på fx mellemtrinnet. Udgifter til lejrskole for 6 lærere, 3 klasser i 3 dage inkl. løn, overnatning, bus vil ca. være 207.000 - vikarudgifter ikke medberiget

Budget er øget med bus og overnatning til ny lejrskole

budgettet til timeløn fastholdes.

Der afsættes midler til 6 nye stillinger/årsværk. Estimeret 2 ansættes til den nye Nest-klasse. De 4 øvrige stillinger indgår i den allerede eksisterende undervisningsopgave fx som co-teaching.

Kigger vi frem i budget 2026 skal vi have blik for strukturel balance.

Budget til opkvalificering og kompetenceforløb øges en smule. Dette er udelukkende til kursusafgifter.

Der budgetteres med et samlet overskud på 1,7 mio. Disse overføres til 2026, da vi her får en noget større lønudgift og skolen modtager lidt færre ekstramidler i 2026

Bedste bud er, at vi fra 2026 går i nul - som ønsket af skolebestyrelsen

Spørgsmål og kommentarer:

Indgår regnskab vedrørende fornyelse af kantinegård i budgettet?

Stine undersøger

SB bakker op om ny lejrskole og flere faste stillinger i undervisningen.

Obs på der stadig mangler ca. 500.000 på betalingsbudgettet.

SB går i tænkeboks og afventer marts før budget godkendes.

Obs på den store pædagogiske opgave ved en rekruttering af så mange nye medarbejdere - også at det er en stor ledelsesmæssig opgave.

SB takker Stine for en god gennemgang af budgettet. Tak til ledelsen og personalet for en veldrevet skole og at der lyttes til SB ønske om flere faste stillinger, fokus på CT, to-voksen og Nest-inspirerede muligheder i almenundervisningen.

Vigtigt at blive på bølgen og være dygtige til at inkludere børn med opkvalificering af personale mm.

Budget og regnskab 2024, SFO

Regnskabet viser et underskud på godt 300.000. Dette helt i henhold til det budgetterede.

Akkumuleret resultat på godt 1,2 mio.

Den fritidspædagogiske pulje er brugt til ansættelser.



Skolebestyrelsesmøde i Europa 20. februar 2025 kl. 17.00-20.00

	<p>Budget 2025, SFO Overskud på ca. 500.000. Akkumuleret overskud på 1,4 mio. Medarbejderne i SFO, SFO's forældreråd og skolens ledelse er i dialog om, hvordan de opsparede midler kan omsættes til glæde for børnene. Der afsættes bl.a. midler til en ny fast stilling</p>
<p>3. Ordet er frit</p>	<p>Mad</p>
<p>4. Orientering fra skoleledelsen</p> <p><i>Formål: Kort orientering om aktuelle områder. Ikke plads til diskussion. (Punkter, der kræver mere, sættes på et kommende møde)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Økonomi ▪ Kantinegård <p>Ligger lidt stille - leverancen af pavillon lader vente på sig. Teknisk service er på sagen</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Kvalitetsaftale <p>Ønske om at SB tager stilling til om vi afskaffer understøttende undervisning for at afkorte skoledagen og ligge timerne i timebanken samt tage stilling til hvad timebanken kan bruges til.</p> <p>Lærerne ønsker ikke karakter til 6-7 årgang Ønske om at den obligatoriske projektopgave i 9. klasse bortfalder - men projektarbejdsformen beholdes. Der gives ikke karakter men anden form for feedback</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Forventningsfolder <p>Er kigget igennem og nyrevideret SB ønsker, der kigges på opsætningen igen.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Nyt fra kantinen <p>Der købes flergangsservice til hele mellemtrinnet - nyt system. Planen er at rulle det ud på hele skole. Hjælp børnene med at huske at aflevere service tilbage. Spørgsmål: Kan der være et pant system? Der ansættes unge elever som opvasker - samme vilkår som bogopsættere på skolebib. Kantinen har fået en del kritiske mail vedr. vegetarretterne. Kantinen skriver nu tydeligt, når der er vegarretter på menuen, så det bliver tydeligt for alle, og man ikke kan føle sig "snydt" for kød- dette følger den grønne omstilling i B og U. Vær med til at understøtte denne omstilling Elevrådet inddrages senere</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Omstillingsplanen <p>Lars orienterer om procesplanen for denne. Der kommer midler øremærket til lokal praksisudvikling. Igangsættes for ledelse og ressourcemedarbejdere til efterår 25. I 26 skal alle medarbejdere deltage.</p> <p>Skoleudviklingssamtalen er sat af til hvordan disse øremærkede midler bruges på Beder Skole.</p>



Skolebestyrelsesmøde i Europa 20. februar 2025 kl. 17.00-20.00

	<p>SB, MED og elevråd er høringspart på skolens fokus for praksisudvikling. Lars laver plan for denne proces. Lars melder deadline ud Lars drømmer om vi bygger videre på hidtidige indsatser fx CT</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Tilkendegivelseskemaet (Morten) <p>Ledelse har ønske om, at skrivet udgår som en del af klassedannelsen. Morten vil i stedet besøge daginstitutioner med orientering om Nest på Beder Skole.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Teaterbilletter <p>Dette er fællesskabsjulegaven til alle medarbejdere - 45 skal med.</p>
<p>5. Beslutninger/ kvalificeringer af beslutninger og evt. beslutninger om videre processer</p> <p><i>Formål: Punktet skal munde ud i konkrete anbefalinger fra skolebestyrelsen og i eventuelle handlingsplaner og nedsættelse af arbejdsgrupper fra skolebestyrelsen. Det er afsat tid til kvalificering</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ekstraordinær frihed <p>Beder Skole har en højere ekstraordinær frihed målt ift andre skoler i B og U. Skolen ønsker dialog om, hvordan elever på Beder Skole kommer mere i skole. Skærpe: forældre <i>anmoder</i> om frihed. Skole har ingen forpligtelse om at understøtte undervisning under ekstraordinær frihed. Udskolingsleder og udskolingslærer formulerer et skriv til forældre omkring konsekvenserne for klassefællesskaberne ved elevers ekstraordinære frihed.</p> <p>SB ønsker at se skrivet og forholde sig til dette efterfølgende.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Godkende opdateret princip for digital dannelse, kommunikation og trivsel på Beder Skole <p>Princippet godkendes med ændringer.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Godkende princip for undervisningens organisering <p>Princippet godkendes med ændringer</p>
<p>6. Antimobbestrategi og trivselskanon</p> <p><i>Formål: At skolebestyrelsen får indsigt i dokumenterne og i, hvordan de anvendes i praksis</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Præsentation af antimobbestrategi og af trivselskanonen med særligt henblik på, hvordan den virker godt, og hvor der er behov for opdateringer <p>Princip for trivsel og mobning revideres. Skal følge samme form som andre principper. Trivselskanon aktualiseres. Ledelsen præsenterer opdateret version på mødet i maj</p>
<p>7. Punkter til kommende møder</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Opfølgning på om de kortere pauser med tilbagemeldinger fra skolens medarbejdere og elever



Skolebestyrelsesmøde i Europa 20. februar 2025 kl. 17.00-20.00

<p><i>Formål: Hvad skal prioriteres til de kommende møder?</i></p>	<ul style="list-style-type: none">- Princip for skolens madkultur- Princip for tempo og fordybelse, bæredygtighed og øvrige principper, vi eventuelt vil arbejde med- Nest på mellemtrin- Ideer til omstillingsplanen frem til skoleudviklingsamtalen den 10.4- Kvalitetsprogrammet - beslutning- Skriv om ekstraordinær frihed- Princip for trivsel og mobning i maj- Trivselskanon i maj- Info om socialt arrangement den 21.3
<p>8. Eventuelt</p> <p><i>Formål: Er der noget, der ikke er blevet nævnt, som er vigtigt?</i></p>	